

Утверждено
решением
Думы Березовского
городского округа
от 26.11.2015 № 280

Положение об управлении образования Березовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Управление образования Березовского городского округа (далее - Управление) является отраслевым органом Администрации Березовского городского округа, осуществляющим управление в сфере образования на территории Березовского городского округа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» и Уставом Березовского городского округа.

1.2. Управление создано Постановлением главы муниципального образования «г. Березовский» от 21.01.2000 № 23.

1.3. Управление является юридическим лицом, по типу является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, лицевой счет в органах казначейства, печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп и другие реквизиты, владеет обособленным имуществом на праве оперативного управления.

1.4. Управление в своей деятельности подведомственно заместителю главы администрации Березовского городского округа, курирующему сферу образования.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Уставом Свердловской области, Уставом Березовского городского округа, решениями Думы Березовского городского округа, постановлениями и распоряжениями Администрации Березовского городского округа, настоящим Положением и иными правовыми актами.

1.6. Полное наименование - управление образования Березовского городского округа.

Сокращенное наименование - управление образования БГО.

1.7. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Управления: 623702, Свердловская область, город Березовский, ул. Маяковского, д. 5.

факс: (34369) 4-30-18, телефон: (34369) 4-30-18.

5) обеспечение содержания знаний и сооружений прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образований организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;

7) осуществление иных установленных Федеральным законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

3. Функции управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него полномочиями разрабатывает:

1) проекты муниципальных программ в сфере образования;

2) проекты правовых актов в пределах своей компетенции, обеспечивающих функционирование и развитие муниципальной системы образования;

3) соглашения и договоры о сотрудничестве по вопросам, относящимся к компетенции управления;

4) предложения по социальной поддержке работников образования, обучающихся.

3.2. Создает организации, кадровые, программно-методические, информационные, финансовые и материально-технические условия для:

1) реализации общего и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансированию обеспечения реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) в целях подготовки подрастающего поколения к самостоятельной жизни и деятельности, формирования гражданской, патристических и духовно-нравственных качеств обучающихся;

2) реализации доплатного образования детей на территории Березовского городского округа;

3) содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.3. Вносит предложения:

1) по развитию сети муниципальных образовательных организаций;

2) по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, изменению типа муниципальных образовательных организаций;

3) по формированию предложений при подготовке проекта бюджета в области расходов на образование и по разработке местных нормативов финансирования муниципальной системы образования;

4) по устранению нарушений и эффективности использованию объектов муниципальной собственности.

3.4. Координирует работу муниципальных образований Березовского муниципального района «Зарница» и МКУ «Центр сопровождения развития системы образования и культуры Березовского городского округа».

3.5. Организует:

1) реализацию муниципальной программы в сфере образования;

2) отъезды детей и взрослых в каникулярное время;

3) обеспечение функционирования оздоровительных лагерей в муниципальных образованиях в каникулярное время в соответствии с нормативными требованиями;

4) прием заявлений, постановку на учет и направление детей в муниципальные образования, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также закрепление определенной территории Березовского городского округа за конкретной муниципальной организацией;

5) учет детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образованиях, организация, реализующих основные образовательные программы, закрепление определенной территории Березовского городского округа за конкретной муниципальной организацией;

6) подбор кандидатур руководителей муниципальных образований;

7) рассмотрение в установленном законодательством порядке жалоб и заявлений граждан в сфере образования;

8) физкультурно-оздоровительную работу с обучающимися;

9) мероприятия по военно-патриотическому воспитанию обучающихся в рамках компетенции управления;

10) деятельность муниципальных образований с талантливыми детьми и молодежью;

11) массовые мероприятия в интересах городского округа, родителей, обучающихся (олимпиады, спартакиады, соревнования и другие мероприятия);

12) работу муниципальных образований по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

13) взаимодействие муниципальных образований с организациями, участвующими, в том числе, в выявлении субъектов государственной системы профилактики правонарушений несовершеннолетних;

14) обеспечение муниципальных образований информационными и инструментальными материалами;

- 15) представляющие обобщенной статистической отчетности о деятельности муниципальных образований;
- 16) работу по охране труда и технике безопасности в муниципальных образованиях;
- 17) работу в установленном порядке научно-методических комиссий, советов, временных творческих коллективов, экспертных и рабочих групп для решения вопросов развития образования;
- 18) работу по обеспечению помещений для развешивания сборных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения в муниципальных образованиях в период чрезвычайных ситуаций;
- 19) работу по защите конфиденциальной информации Управления;
- 20) мониторинг движения обучающихся внутри муниципальных образований;
- 21) работу по переводу обучающихся в другие муниципальные образования, в том числе в случае прекращения деятельности муниципальной организации;
- 22) работу комиссий по приемке муниципальных образований организации к новому учебному году;
- 23) работу комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации;
- 24) учет несовершенных, не посещаемых или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образованиях;
- 25) проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных образованиях;
- 26) получение информации об уровне и безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями муниципальной администрации, администрации города Березовского, администрации актами Березовского городского округа для разработки свода правил формирования локада Глав Березовского городского округа о достижении показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный период и их планируемых значениях на среднесрочную и долгосрочную перспективу.
- 3.6. Осуществляет:
- 1) межведомственную организацию на территории Березовского городского округа по вопросам образования;

2) взаимодействие с федеральными, ведомственными, муниципальными и частными организациями образования, расположенными на территории Березовского городского округа;

3) обеспечение возможности выбора муниципальной образовательной организации гражданам, проживающим на территории Березовского городского округа;

4) координацию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, получающим образование вне муниципальных образовательных организаций (в форме семейного образования и самообразования);

5) содействие в кадровом обеспечении и повышении квалификации работников муниципальных образовательных организаций;

6) проведение научных исследований в сфере образования и разработка программы их практического применения;

7) обеспечение развития материально-технической базы образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях;

8) сбор, обработку и анализ отчетности, предоставленной муниципальными образовательными организациями, а также мониторинг образовательной деятельности, ее эффективность и результативность;

9) организацию работы городской психолого-медико-педагогической комиссии;

10) доведение в установленном порядке до муниципальных образовательных организаций размеров ассигнований и лимитов, выделяемых из средств бюджета Березовского городского округа;

11) координацию деятельности муниципальных образовательных организаций по реализации мероприятий федеральных и государственных программ развития в сфере образования в пределах выделенных средств;

12) заключение договоров и соглашений с юридическими и физическими лицами;

13) в пределах своей компетенции меры по обеспечению защиты прав и интересов несовершеннолетних;

14) распределение бюджетных средств муниципальным образовательным организациям, получателям бюджетных средств;

15) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом муниципальной образовательной организации основными видами деятельности;

16) предоставление соответствующим органам в установленные сроки сводной, ежемесячной, квартальной и годовой статистической отчетности Управления;

17) формирование резерва руководящих кадров для муниципальных образовательных организаций;

18) организацию предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим

трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

19) информационно-социальное обеспечение мероприятий и акций международного, федерального, областного и муниципального уровней в системе образования;

20) согласование программ развития муниципальных образований;

21) мониторинг в системе образования на уровне городского округа;

22) работу с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам образования;

23) разработку ежегодного доклада о состоянии и развитии системы образования в Березовском городском округе, представление его в Березовском городском округе, направлении для публикации в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте управления образования;

24) награждение, поощрение работников образования, представление в установленном порядке кандидатур на присвоение почетных званий, присуждение премий работникам муниципальной системы образования, награждение государственным и наградами;

25) содействие муниципалитетам образовательных организаций при подготовке к лицензированию и государственной аккредитации (консультирование, посещение муниципальных образований);

26) обеспечение организационно-территориальной деятельности по проведению Единого государственного экзамена, Государственной итоговой аттестации в муниципальных образованиях;

27) представление субсидий на финансовое обеспечение получения детьми дошкольного образования в размере, необходимом для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами, установленными для муниципальных образований.

3.7. В целях реализации возложенных функций Управление:

1) участвует в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и областных программ;

2) участвует в работе комиссий и иных органов, в том числе межведомственных и межотраслевых, созданных для решения вопросов, относящихся к компетенции Управления;

3) запрашивает в установленном порядке от органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности для сведения, материалы, документы и иные информационные ресурсы, необходимые для осуществления возложенных задач и реализации функций и полномочий;

- 4) осуществляет оценку готовности муниципальных образований к новому учебному году;
- 5) создает и координирует деятельность общественных форм управления;
- 6) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных образований;
- 7) осуществляет межведомственную координацию на территории Березовского городского округа по вопросам образования;
- 8) организует созыв педагогической конференции работников систем образования Березовского городского округа;
- 9) проводит совещания руководителей муниципальных образований;
- 10) создает временные рабочие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;
- 11) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образований;
- 12) утверждает отчет о результатах деятельности муниципальных образований;
- 13) назначает членов наблюдательного совета автономных муниципальных образований, принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;
- 14) приостанавливает приносящую доход деятельность муниципальных образований, если ее осуществление наносит ущерб основной деятельности деятельности;
- 15) осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципальных образований;
- 16) организует работу с дареными детьми, адресную социально-педагогическую поддержку детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению;
- 17) дает разрешение на прием детей младше шести лет шесть месяцев в муниципальных образований для обучения;
- 18) дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, муниципальной организацией до получения ими основного общего образования;
- 19) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры по обеспечению трудоустройства отчисленного или продолжению им обучения в другой муниципальной образовательной организации в месячный срок;
- 20) осуществляет перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные

организации соответствующего типа при прекращении деятельности муниципальной образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения муниципальной образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

21) дает направления в специальные (коррекционные) классы детям с ограниченными возможностями здоровья;

22) информирует выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственного выпускного экзамена, в том числе о порядке, сроках и месте подачи апелляции, а также о результатах государственного выпускного экзамена;

23) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях;

24) утверждает уставы, изменения (дополнения) в уставы, новые редакции уставов муниципальных образовательных организаций;

25) устанавливает порядок и сроки прохождения аттестации руководителей, кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций;

26) организует методическое сопровождение при аттестации педагогических кадров муниципальных образовательных организаций;

27) осуществляет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, форм получения образования, определенных родителями (законными представителями);

28) утверждает порядок устройства обучающихся в другую муниципальную образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации, отказавшей в приеме на обучение;

29) осуществляет учет и исследование несчастных случаев с обучающимися, в том числе за правильностью и своевременностью их расследования, утверждает соответствующие акты и направляет сведения о несчастных случаях в вышестоящий орган;

30) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций, направленную на организацию профильного обучения, профессиональной ориентации несовершеннолетних;

31) проводит экспертизу оценки и готовит экспертные заключения о последствиях принятия решений о передаче муниципальными образовательными организациями муниципальной собственности, в аренду (безвозмездное пользование) для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

32) проводит экспертизу оценки и готовит экспертные заключения о

последствиях принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

3.8. Осуществляет текущий мониторинг:

1) условий осуществления образовательного процесса и реализации прав граждан на образование в муниципальных образовательных организациях;

2) исполнения бюджета в части обеспечения финансирования муниципальной образовательных организаций;

3) выполнения норм и правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-гигиенического режима, направленных на обеспечение здоровья обучающихся муниципальных образовательных организаций;

4) создания в муниципальных образовательных организациях необходимых условий для организации питания обучающихся;

5) организации и проведения комплексных мероприятий по охране здоровья обучающихся;

6) обеспечения качества обучения и учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения в муниципальных образовательных организациях;

7) деятельности муниципальных образовательных организаций по проведению антикоррупционных мероприятий;

8) организации мероприятий по учету и созданию условий для образования детей-инвалидов в муниципальных образовательных организациях;

9) организации работы по учету детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего образования;

10) выполнения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) муниципальными образовательными организациями.

3.9. Осуществляет анализ деятельности организаций и их руководителей по вопросам:

1) исполнения норм, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также иными нормативными правовыми актами в сфере образования;

2) проведения мониторинга результатов деятельности муниципальных образовательных организаций;

3) реализации права граждан на получение установленного Федерального законом «Об образовании в Российской Федерации» обязательного основного общего образования;

4) обеспечения граждан, проживающих на территории Березовского городского округа, возможностью выбора форм получения образования;

5) информационного обеспечения и повышения квалификации кадров;

6) целевого и эффективного использования муниципального имущества, находящегося на балансе муниципальных образовательных организаций, совместно с комитетом по управлению имуществом;

7) Финансово-хозяйственной деятельности муниципалитетов образовательных организаций, учета кредиторской и дебиторской задолженности, проверки состояния бухгалтерского учета, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета.

3.10. Оказывает:

1) методическую помощь молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации;
2) поддержку муниципальным образовательным организациям по распространению педагогических достижений и передового педагогического опыта;

3) консультационную помощь и поддержку муниципальным образовательным организациям;

4) консультационную помощь гражданам по вопросам сферы образования в рамках своей компетенции.

3.11. Проводит мероприятия, направленные на выполнение государственных образовательных стандартов.

3.12. Участвует:

1) в работе экспертных комиссий, создаваемых региональным органом исполнительной власти для проведения процедур аккредитации и лицензирования образовательной деятельности;

2) в работе Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бerezовского городского округа, призывной комиссии, городской оздоровительной комиссии;

3) в разработке проектов правовых актов Администрации Бerezовского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции управления.

3.13. Управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами Бerezовского городского округа.

4. Права управления

Управление имеет право:

4.1. Издавать в пределах своей компетенции и полномочий приказы, распоряжения, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями, давать разъяснения по ним.

4.2. Создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на управление полномочий и функций.

4.4. Проводить в пределах своей компетенции контрольно-ревизионные проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образований организаций.

4.5. Заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4.6. Использовать помещения, материально-технические ресурсы, работников учреждений для проведения общегородских мероприятий в области образования.

5. Структура управления

5.1. Структура, штатное расписание и фонд оплаты труда управления согласовываются с Главой Березовского городского округа и утверждаются начальником управления.

5.2. Управление возглавляет начальник управления образования Березовского городского округа, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Березовского городского округа.

Начальник управления:

1) руководит деятельностью управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и осуществление им своих функций;

2) издает на основе и во исполнение действующего законодательства и иных нормативных правовых актов в пределах компетенции управления приказы и распоряжения;

3) вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации Березовского городского округа и в Думу Березовского городского округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

4) согласовывает проекты постановлений и распоряжений Администрации городского округа, затрагивающие сферу (систему) образования Березовского городского округа;

5) действует без доверенности от имени управления, представляет его во всех органах и организациях;

6) утверждает положения о структурных подразделениях управления, должностные инструкции специалистов управления, назначает на должность и освобождает от должности работников управления, руководителей подразделений образовательных организаций, поощряет их и налагает на них дисциплинарные взыскания;

7) распоряжается имуществом и средствами управления в соответствии с действующим законодательством;

8) открывает и закрывает в органах казначейства, а также в учреждениях банка расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, заключает договоры (соглашения);

9) обеспечивает соблюдение финансово-налоговой и учетной дисциплины;

10) обеспечивает соблюдение работниками Управления правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарного законодательства;

11) утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных образовательных организаций;

12) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования, подведомственной Управлению;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами.

5.3. Заместители начальника Управления назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Управления по согласованию с заместителем главы администрации Березовского городского округа, курирующим сферу образования.

5.4. Для обсуждения наиболее сложных, актуальных вопросов при начальнике Управления (при управлении образованием) могут создаваться коллегиальные совещательные органы: Совет директоров образовательных учреждений, коллегия и другие. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации, регламент и содержание работы, состав определяются положениями об органах, которые утверждаются приказом начальника Управления.

6. Заключительные положения

6.1. Управление реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.